



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 12 września 2019 r.

Poz. 6498

### UCHWAŁA NR X/87/2019 RADY MIEJSKIEJ W CHRZANOWIE

z dnia 3 września 2019 roku

#### **o wprowadzeniu świadczenia pieniężnego "Chrzanowski Bon Żłobkowy" dla rodzin zamieszkujących na terenie Gminy Chrzanów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) i art. 2 pkt 3a i art. 22b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 ze zm.), na wniosek Burmistrza Miasta Chrzanowa

#### **Rada Miejska w Chrzanowie uchwala:**

§ 1. Ustanawia się „Chrzanowski Bon Żłobkowy”, będący świadczeniem pieniężnym wspierającym rodzinę i przeznaczonym dla osób uprawnionych, korzystających z niepublicznych form opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie Gminy Chrzanów, zgodnie z warunkami określonymi w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Szczegółowe zasady ustalenia osób uprawnionych, przyznawania świadczenia, o którym mowa w § 1, określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Prowadzenie postępowań dotyczących świadczenia, o którym mowa w § 1, realizowane będzie przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Chrzanowie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chrzanowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Zubik**

Załącznik do uchwały Nr X/87/2019  
Rady Miejskiej w Chrzanowie  
z dnia 3 września 2019 r.

**Szczegółowe zasady przyznawania i wysokość świadczenia pieniężnego "Chrzanowski Bon Żłobkowy"  
dla rodzin zamieszkujących na terenie Gminy Chrzanów**

**§ 1.**

Ilekcroć w niniejszym dokumencie mowa jest o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 2) dziecku - należy przez to rozumieć dziecko, o którym mowa w art. 3 pkt 4 ustawy, a także dziecko przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej;
- 3) rodzinie zastępczej - należy przez to rozumieć rodzinę zastępczą spokrewnioną i rodzinę zastępczą niezawodową, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 4) podmiocie prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy - należy przez to rozumieć odpowiednio instytucje publiczne, osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej prowadzące żłobek lub klub dziecięcy;
- 5) umowie o objęcie dziecka opieką - należy przez to rozumieć umowę o objęcie dziecka opieką w żłobku lub w klubie dziecięcym w wymiarze 5 dni w tygodniu oraz co najmniej 5 godzin dziennie;
- 6) żłobku i klubie dziecięcym - należy przez to rozumieć odpowiednio żłobek i klub dziecięcy prowadzony przez instytucje publiczne, osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej; wpisany do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych prowadzonego przez Burmistrza Miasta Chrzanowa;
- 7) świadczeniu - należy przez to rozumieć świadczenie pieniężne "Chrzanowski Bon Żłobkowy" dla rodzin zamieszkujących na terenie Gminy Chrzanów.

**§ 2.**

1. Świadczenie "Chrzanowski Bon Żłobkowy", zwane dalej bonem, jest świadczeniem pieniężnym przyznawanym w celu częściowego pokrycia kosztów opieki nad dzieckiem od ukończenia 1 roku życia do ukończenia 3 roku życia, nie dłużej jednak niż do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia.

2. Bon przysługuje matce albo ojcu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka, opiekunowi prawnemu dziecka albo osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej.

**§ 3.**

1. Świadczenie przysługuje, z zastrzeżeniem § 4, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

- 1) oboje rodzice, opiekunowie faktyczni, osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowujący dziecko rodzic, opiekun faktyczny, opiekun prawny albo osoba pełniąca funkcję rodziny zastępczej:
  - a) zamieszkują na terenie Gminy Chrzanów;
  - b) nie występują bądź odstępują z ubiegania się o objęcie dziecka opieką w Żłobku Miejskim w Chrzanowie;
  - c) są zatrudnieni lub wykonują inną pracę zarobkową w rozumieniu art. 3 pkt 22 ustawy;

- d) rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym, którego naczelnik jest miejscowo właściwy w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych dla osób mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy Chrzanów, jeżeli uzyskują dochody lub przychody podlegające opodatkowaniu tym podatkiem, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - e) nie korzystają z urlopu wychowawczego;
- 2) została zawarta umowa o objęcie dziecka opieką z podmiotem prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy.
2. Realizacja uprawnienia do uzyskania świadczenia w roku 2019 następuje od dnia 1 października 2019 r.

#### § 4.

Świadczenie przysługuje także jeżeli jeden z rodziców lub oboje rodzice nie są zatrudnieni lub nie wykonują innej pracy zarobkowej z powodu:

- 1) kontynuowania nauki w systemie dziennym;
- 2) udziału w stażu, przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, szkoleniach zawodowych lub programach mających na celu aktywizację zawodową osób bezrobotnych organizowanych przez Powiatowe Urzędy Pracy lub przez inne podmioty;
- 3) pobierania świadczenia pielęgnacyjnego w związku z koniecznością sprawowania opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny;
- 4) całkowitej niezdolności do pracy potwierdzonej orzeczeniem uprawnionego organu.

#### § 5.

1. W przypadku zbiegu prawa do świadczenia, wypłaca się je osobie uprawnionej, która pierwsza złożyła wniosek i zawarła umowę o objęcie dziecka opieką.

2. W przypadku zbiegu prawa do świadczenia opiekuna prawnego i osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej - świadczenie wypłaca się osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej.

#### § 6.

1. Wysokość świadczenia wynosi 200 zł miesięcznie.

2. Prawo do świadczenia ustala się na rok kalendarzowy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1.

3. Wnioski o ustalenie prawa do świadczenia na nowy rok kalendarzowy składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Chrzanowie.

4. W przypadku złożenia wniosku po rozpoczęciu roku szkolnego prawo do świadczenia ustala się począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami do końca roku szkolnego, chyba że prawo do świadczenia powstało później lub umowa o objęcie dziecka opieką została zawarta na okres krótszy.

5. Jeżeli umowa o objęcie dziecka opieką jest zawarta na okres krótszy niż do końca roku szkolnego, prawo do świadczenia ustala się na okres, na jaki została zawarta umowa o objęcie dziecka opieką.

6. Świadczenie wypłaca się w okresach miesięcznych na wskazany we wniosku rachunek bankowy wnioskodawcy w terminie od 25-go do ostatniego dnia miesiąca.

7. W przypadku złożenia wniosku spełniającego wymogi formalne w sprawie ustalenia prawa do świadczenia po 10 dniu miesiąca, świadczenie za dany miesiąc wypłaca się najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek.

8. Kwotę świadczenia przysługującą za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę świadczenia przez liczbę wszystkich dni kalendarzowych w tym miesiącu, a otrzymaną kwotę mnoży się przez liczbę dni kalendarzowych, za które świadczenie przysługuje. Kwotę świadczenia przysługującą za niepełny miesiąc zaokrągla się do 10 groszy w górę.

## § 7.

1. Ustalenie prawa do świadczenia następuje w drodze decyzji administracyjnej na wniosek osoby, o której mowa w § 2 ust. 2.

2. Wzór wniosku o przyznanie świadczenia „Chrzanowski Bon Żłobkowy” określi w drodze zarządzenia Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Chrzanowie.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) oświadczenia odpowiednio: obojga rodziców, opiekunów faktycznych, opiekuna prawnego albo osób pełniących funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowującego dziecko rodzica o rozliczeniu podatku dochodowego za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym ustala się prawo do świadczenia, w urzędzie skarbowym, którego naczelnik jest miejscowo właściwy w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych dla osób mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy Chrzanów oraz zobowiązaniu się do okazania na wezwanie:
  - a) kopii pierwszej strony zeznania podatkowego za rok kalendarzowy, o którym mowa w pkt 1, opatrzonego pieczęcią urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie lub
  - b) zaświadczenia z urzędu skarbowego potwierdzającego fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za rok kalendarzowy, o którym mowa w pkt 1, lub
  - c) urzędowego poświadczenia odbioru wydanego przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) wraz z PIT za rok kalendarzowy, o którym mowa w pkt 1 i wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO;
  - d) oświadczenie o nieosiąganiu dochodów (przychodów) podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych.
- 2) kopię umowy o objęciu dziecka opieką zawartą z podmiotem niepublicznym prowadzącym żłobek lub klub dziecięcy, której oryginał wnioskodawca okazuje w celu poświadczenia zgodności;
- 3) zaświadczenie o kontynuowaniu nauki w systemie dziennym w roku szkolnym lub akademickim właściwym dla okresu, na który przyznawane jest świadczenie - w przypadku, gdy rodzice nie są zatrudnieni z powodu kontynuowania nauki w systemie dziennym;
- 4) zaświadczenie podmiotu organizującego staż lub szkolenie potwierdzające okres uczestnictwa - w przypadku udziału rodziców w stażu, przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, szkoleniach zawodowych lub programach mających na celu aktywizację zawodową i integrację osób bezrobotnych organizowanych przez Powiatowe Urzędy Pracy lub przez inne podmioty;
- 5) orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy potwierdzonej orzeczeniem uprawnionego organu;
- 6) w przypadku osób samotnie wychowujących dziecko - odpowiednio:
  - a) prawomocne orzeczenie sądu o rozwodzie lub separacji;
  - b) odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, a w przypadku, gdy rodzic jest nieznanym odpis zupełny aktu urodzenia dziecka;
  - c) w przypadku gdy małżonek osoby ubiegającej się o przyznanie świadczenia lub rodzic dziecka zaginął, rodzic składający wniosek dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia,
- 7) kartę pobytu - w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej;
- 8) kartę pobytu i decyzję o udzieleniu cudzoziemcowi zezwolenia na pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub inny dokument uprawniający cudzoziemca do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który uprawnia do wykonywania pracy;

- 9) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
- 10) orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
- 11) odpis orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej albo umowę, o której mowa w art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 12) dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub inną pracę zarobkową odpowiednio rodziców, opiekunów faktycznych, osób pełniących funkcję rodziny zastępczej - opiekuna faktycznego, opiekuna prawnego albo osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej oraz oświadczenie o niekorzystaniu przez te osoby z urlopu wychowawczego;
- 13) oświadczenie o zamiarze podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej przez osoby wymienione w § 3, które na dzień złożenia wniosku nie pozostają w zatrudnieniu i nie wykonują innej pracy zarobkowej, za wyjątkiem sytuacji wymienionych w § 4;
- 14) zaświadczenie podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy, z którym zawarto umowę o objęcie dziecka opieką, o faktycznej wysokości opłaty stałej ponoszonej za pobyt dziecka;
- 15) wniosek o skreślenie dziecka z listy oczekujących na miejsce w Żłobku Miejskim w Chrzanowie po wydaniu decyzji przyznającej świadczenie na rzecz dziecka lub oświadczenie o nieubieganiu się o przyjęcie do Żłobka Miejskiego w Chrzanowie;
- 16) oświadczenie wnioskodawcy o zobowiązaniu się do niezwłocznego zawiadomienia Ośrodka Pomocy Społecznej w Chrzanowie o zmianach danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach;
- 17) inne dokumenty, w tym oświadczenia, niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia wynikające z indywidualnej sytuacji rodziny lub jej członków.

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Zubik**